

GARGŽDŲ LOPŠELIS-DARŽELIS „GINTARĖLIS“

ALÈS ŠIMAITIENÈS

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2019-01-16 Nr. __

Gargždai

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Lopšelio-darželio „Gintarėlis“ strateginio plano prioritetai – ugdymosi kokybės užtikrinimas ir edukacinės aplinkos kūrimas.

Strateginiai tikslai:

1. Ugdymo organizavimo kokybės priežiūra.
2. Pedagogų ir šeimos sąveika.
3. Šiuolaikinių edukacinių erdvių kūrimas grupėse ir kitose ugdymui skirtose vietose.
4. Saugios, sveikata stiprinančios aplinkos puoselėjimas.

Įgyvendinant strateginio plano ir metinio veiklos plano tikslus didžiausias dėmesys buvo skiriamas ugdytinių poreikių tenkinimui, visuminiam vaiko ugdymo stiprinimui, tėvų lūkesčių išpildymui. Įsteigta mokytojų savipagalbos grupė, skirta jaunų pedagogų patirties trūkumams analizuoti. Taip pat joje aptariamos ugdymo inovacijų, metodų ir būdų taikymo galimybės. Parengtas „Gargždų lopšelio-darželio „Gintarėlis“ bendradarbiavimo su šeima ir tėvų informavimo tvarkos aprašas“ (2018-09-27 direktoriaus įsak. Nr.V1-76). Pedagogai kėlė kvalifikaciją Estijos ir Ukrainos ugdymo įstaigose, patirties sklaidos seminaruose Kauno, Šakių, Klaipėdos darželiuose. Panaudota 97 procentai kvalifikacijos kėlimui skirtų lėšų. Pedagogų trūkumas atspindi darbo rinkos situaciją. Visai bendruomenei buvo tenkinami informaciniai, socialiniai, psichologiniai bei emocinio saugumo poreikiai.

Organizuoti Lietuvos šimtmečio paminėjimo renginiai. Kasmet dalyvaujama tarptautiniame projekte „Vaiko kelias į gražią kalbą“, bendradarbiaujama su Londono darželiu „Lietutis“.

Įstaigoje buvo vykdoma ugdomojo proceso ir pedagoginės veiklos priežiūra. Stebėsenos rezultatai aptariami mokytojų tarybos posėdžiuose, metodiniuose pasitarimuose ir individualiai. Geras įstaigos mikroklimatas. Sėkmingai teikiama švietimo pagalba, įgyvendinami projektai, organizuojama ugdytinių pažintinė veikla.

Įstaigos savęs įsivertinimas vykdomas vadovaujantis ikimokyklinio ugdymo mokyklos vidaus audito metodika. Įsivertinimo metu surastas vienas iš stipriausių veiklos aspektų: 1.3.2. pagalbinis rodiklis – tradicijos. Organizuojami renginiai atliepia bendruomenės poreikius. Veikia kūrybinė-meninė grupė. Tradiciškai minimos kalendorinės šventės, organizuojami etnokultūriniai renginiai. Įgyvendintas projektas „Seniai seniai gyveno“. Įstaiga apie visus renginius informaciją teikia elektroninėje sistemoje „Mūsų darželis“, internetinėje svetainėje, spaudoje.

Prioritetinė veikla yra sveikatos ugdymas, daug renginių skiriama sveikos gyvensenos puoselėjimui. Visus metus sveikatos ugdymo koordinacinė grupė organizavo sporto šventes, akcijas, varžybas. Buvo organizuota „Futboliuko šventė“, „Žaidimų dienos“. Klaipėdos apskrities vyriausiojo policijos komisariato organizuotame konkurse tapome saugiausia ikimokyklinio ugdymo įstaiga rajone. Lauke per 2018 metus įrengėme futbolo ir krepšinio aikšteles. Užtikrinant saugumą kieme buvo likviduotas braidymo baseinas.

Dalintasi darbo patirtimi: 2018-03-15 organizuotas patirties sklaidos seminaras rajono pedagogams „Emocijos vaiko pasaulyje“, 2018-04-12 organizuotas Lietuvos sveikata stiprinančių mokyklų tinklo 25-mečio paminėjimui skirtas respublikinis forumas „Skrydis į sveikata“. Jame pristačiau 20 metų patirtį pranešime „Sveikos gyvensenos idėjų pradžia ir patirtis lopšelyje-darželyje „Gintarėlis““. 2018-12-27 tapau Klaipėdos rajono sveikatos ambasadorių tinklo nare.

II SKYRIUS
METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Integruoti į ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas sveikatos stiprinimo ir socialinio emocinio ugdymo programas	Įgyvendintas veiklos plano tikslas „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimas plėtojant ugdymo įstaigos ir šeimos partnerystę, integruojant sveikatos stiprinimo programą, socialinio emocinio ugdymo programas“	Įstaigoje bus apibendrinta sveikatos stiprinimo veikla, atlikta sklaida rajone ir šalyje, organizuoti sveikatą stiprinančių mokyklų tinklo 25-mečio renginiai, įgyvendinamos socialinio emocinio ugdymo programos „Zipio draugai“ ir „Kimočiai“	<p>1. Respublikinis forumas „Skrydis į sveikatą“ 2018-04-12. Pristatytas pranešimas „Sveikos gyvensenos idėjų pradžia ir patirtis lopšelyje-darželyje „Gintarėlis“.</p> <p>2. Direktorė tapo sveikatos ambasadoriumi. Diplomas Nr. 420181227 2018-12-27, dalyvavimas visuomeninėje sveikatos stiprinimo veikloje.</p> <p>3. Aktyvus dalyvavimas sveikatos stiprinimo veikloje:</p> <p>3.1. konkursas „Judriausias darželis“, padėka, 2018-10-01 Klaipėdos rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras;</p> <p>3.2. regioninė vaikų sporto šventė „Jaunųjų olimpiečių gimtadienis“ Kretingos rajone 2018-10-11;</p> <p>3.3. nacionalinės SSM tinklo akcijos: „Banga per Lietuvą 2018“ ir „Apibėk mokyklą“.</p> <p>4. Emocinio ugdymo programos: 58 priešmokyklinio ugdymo vaikai dalyvavo programoje „Zipio draugai“, 80 ugdytinių dalyvavo emocinio ugdymo programoje „Kimočiai“.</p> <p>5. 2018-03-15 darbo patirties sklaida Klaipėdos rajono</p>

			pedagogams metodiniame renginyje „Emocijos vaiko pasaulyje“, ir 2018-03-28 Klaipėdoje respublikinėje konferencijoje „Vaikų emocinis ugdymas“.
1.2. Kurti edukacinę aplinką įstaigos viduje ir kieme, darbo ir aktyvaus poilsio zonas įstaigos teritorijoje	Įgyvendintas 2015-2019 metų strateginio plano 2. prioriteto „Edukacinės aplinkos kūrimas“ 2. tikslo „Saugios, sveikatą stiprinančios aplinkos puoselėjimas“ 2.2. uždavinys „Aktyvaus ir pasyvaus poilsio patalpose ir lauke planavimas ir organizavimas	Bus pastatytas šiltnamis. Iki 2018 m. lapkričio 1 d. bus įvertinta bendruomenės ekologinio ugdymo, darbinių įgūdžių ugdymo, daržovių auginimo šiltnamyje patirtis. Bus peržiūrėtos ir atnaujintos sporto aikštelės. Informacija bus talpinama internetinėje svetainėje www.gargzdugintarelis.lt , spaudoje ir kitose informacinėse priemonėse	1. Sutelkta bendruomenė dalyvavimui socialinės atsakomybės projekte „Sodinčius“. Laimėtas šiltnamis. Ugdomi darbiniai įgūdžiai, formuojami gamtos pažinimo ir apsaugos įgūdžiai. Klaipėdos r. savivaldybės mero padėka 2018-10-11. 2. Saugiausia rajono ikimokyklinio ugdymo įstaiga 2018, Klaipėdos apskrities vyriausiojo policijos komisariato konkurso nugalėtojai. 3. Įrengta nauja krepšinio aikštelė. Darbų atlikimo aktas 2018-07-30. 4. Viešoji įstaiga „Gargždų futbolas“ įrengė futbolo aikštelę. Darbų atlikimo aktas 2018-08-08.
1.3. Parengti Gargždų lopšelio-darželio „Gintarėlis“ tėvų informavimo tvarką	Įgyvendintas 2015-2019 metų strateginio plano 1. prioriteto „Ugdymosi kokybės užtikrinimas“ 2. tikslo „Pedagogų ir šeimos sąveika“ 2.1. uždavinys „Partnerystės stiprinimas: lūkesčių ir ugdymo pasiekimų vertinimo dėmė“	Iki 2018-12-01 direktoriaus įsakymu bus patvirtinta tėvų informavimo sistema. Skelbiama elektroninėje sistemoje „Mūsų darželis“, kitose informacinėse priemonėse	1. Parengtas „Gargždų lopšelio-darželio „Gintarėlis“ bendradarbiavimo su šeima ir tėvų informavimo tvarkos aprašas“, direktoriaus įsakymas 2018-09-27 Nr. V1-76. 2. Atsisakyta visuotinių susirinkimų, organizuota bendri grupių tėvų aktyvo pasitarimai ir po 2 susirinkimus kiekvienai grupei.
1.4. Pasirengti asmens duomenų tvarkymui ir	Taikomi teisiniai asmens duomenų tvarkymo pagrindai	Metų eigoje bus išklaustyti konsultaciniai seminarai. Pasikeitimai pagal 2018 m. gegužės 25 d. įsigaliojantį	1. Seminaras „Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas“ 2018-04-16.

apsaugai pagal naują ES Duomenų apsaugos reglamentą		ES Duomenų apsaugos reglamentą taikomi praktikoje	<p>Konsultacinė firma „Sabelija“, pažymėjimas Nr.3239.</p> <p>2. Seminaras „ES duomenų apsaugos reglamentas: asmens duomenų tvarkymo reikalavimai ir naujovės“ KRŠC, pažymėjimas Nr. 27678, 2018-06-11.</p> <p>3. Parengta:</p> <p>3.1. „Susitarimas dėl asmens duomenų tvarkymo“, priedas prie ugdymo sutarties tėvams;</p> <p>3.2. „Darbuotojų asmens duomenų saugojimo politika“.</p> <p>Direktoriaus įsakymas 2018-02-12 Nr. V1-15.</p> <p>4. Paskirti asmenys, atsakingi už darbuotojų asmens duomenų rinkimą, tvarkymą ir saugojimą. Parengta informacija apie tvarkomus duomenis.</p> <p>5. Įsigyta baldų, skirtų dokumentacijos saugojimui, garantuojant asmens duomenų saugumą.</p>
---	--	---	--

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Užtikrinti saugią aplinką, atlikti senų įrenginių išmontavimą kieme	Išmontuotas nesaugus braidymo baseinas kieme, UAB „Gargždų rangos darbai“ darbų atlikimo aktas 2018-11-17
3.3. Gerinti vidinę komunikaciją, aprūpinti kompiuterine įranga ir interaktyviomis priemonėmis	Salėje ir grupėse atnaujinta kompiuterinė įranga: multimedija ir kitos daugiafunkcinės priemonės, padedančios visai bendruomenei profesionaliai atlikti patirties sklaidą, skaityti pranešimus ir vesti edukacinius užsiėmimus

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			

III SKYRIUS

PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai X
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Darbo su dokumentų valdymo sistema „Kontora“
6.2. Gilinti žinias apie mokinių psichologinio saugumo užtikrinimo būdus ir galimybes

Direktore
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

[Parašas]
(parašas)

Alė Simaitienė
(vardas ir pavardė)

2019-01-16
(data)

IV SKYRIUS

VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

(mokykloje – mokyklos tarybos (parašas) (vardas ir pavardė) (data)
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo
/ darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

(švietimo įstaigos savininko teises ir (parašas) (vardas ir pavardė) (data)
pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens
pareigos)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____.

IV SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

9. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Parengti įstaigos 2020–2024 metų strateginį planą	Bus išskelti strateginiai prioritetai ir tikslai, numatytos įstaigos veiklos kryptys, suformuluoti uždaviniai	Lopšelio-darželio „Gintarėlis“ 2020–2024 metų strateginis veiklos planas
9.2. Kurti naujais santykiais grįstą besimokančiųjų bendruomenę, sutelkti pastangas plėtoti mokymosi kartu ir vieniems iš kitų kultūrą	Naujos komunikavimo formos, galinčios daryti tiesioginę ar netiesioginę įtaką ugdymo (si) proceso kokybei	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bus organizuojama patirties sklaida Lietuvos darželių „Gintarėlis“ sambūrio nariams. 2. Puoselėjamos bendruomenės tradicijos, įstaigos 40-mečio paminėjimo renginiai. 3. Mokytojų ir mokyklų darbo patirties mainai. 4. Projekto „Lyderių laikas III“ edukologiniai mokymai, šiuolaikinių įgūdžių taikymo sėkmės sklaida.
9.3. Plėtoti sveikatos ugdymo ir stiprinimo veiklą, stiprinti tarpinstitucinius ryšius	Įgyvendinamas 2018–2019 mokslo metų veiklos plano tikslas „Sveikatos problemų sprendimas apjungiant visos visuomenės atsakomybę“. Bus siekiama įgyvendinti sveikatos stiprinimo programas ir projektus	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bus parengta SSM tinklo 5 m perspektyvinė programa. 2. Vykdomi darbai Lietuvos sveikatą stiprinančių ikimokyklinių ugdymo įstaigų asociacijoje „Sveikatos želmenėliai“. 3. Įgyvendinami sveikatos ugdymo projektai įstaigoje.
9.4. Kurti edukacinę aplinką, įgalinančią ugdytinius įtraukti į ugdymosi procesą	Įgyvendintas 2015–2019 metų strateginio plano 2. strateginio prioriteto „Edukacinės aplinkos kūrimas“ 2. tikslo „Saugios, sveikatą stiprinančios aplinkos puoselėjimas“ 2.2. uždavinys „Kiemo veiklos zonų formavimas“. Bus vykdomas vidinių edukacinių erdvių atnaujinimas, tęstinis kiemo tvarkymas.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Įsigyti naujų ir sutvarkyti esamas smėlio dėžes. 2. Toliau kurti teritorijos zonas aktyviam ir pasyviai poilsiui. 3. Atnaujinti ekologinio ugdymo objektus: pakeisti daržo lysvių korpusus, įsigyti inventorių šiltnamio priežiūrai, papildyti teritoriją naujais želdiniais. 4. Nustatyti grupių atnaujinimo prioritetus ir palaipsniui vykdyti atnaujinimo darbus.

9.5. Susieti ugdymo procesą su etninės kultūros pažinimu, sudaryti sąlygas nacionalinę kultūrą pažinti per įstaigos ir šeimos patirtį	Įgyvendintas 2018–2019 mokslo metų veiklos plano tikslas „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimas plėtojant ugdymo įstaigos ir šeimos partnerystę“	1. Bus įgyvendintas etnoprojektas „Pažinkime Žemaitiją“. 2. Sudarytos sąlygos perimti lietuvių liaudies tradicijas vaikams priimtinais būdais ir formomis.
---	---	---

10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Laikinas nedarbingumas
10.2. Darbo apimties pasikeitimai, didelis darbuotojų sergamumas
10.3. Nenumatyti techniniai trikdžiai ar kitos nenumatytos aplinkybės

(švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

Susipažinau.

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)