GARGŽDŲ LOPŠELIS - DARŽELIS „GINTARĖLIS“

AIŠKINAMASIS RAŠTAS
PRIE 2021 METŲ METINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ

2022-03-22

I. BENDROJI DALIS

Darželis yra viešasis juridinis asmuo, turintis sąskaitą banke ir antspaudą su Lietuvos valstybės herbu ir savo pavadinimu. Darželio buveinės adresas: Melioratorių 16, Gargždai LT-96141, Lietuvos Respublika. Įstaigos kodas 191789161. Darželis yra biudžetinė įstaiga, finansuojama iš savivaldybės biudžeto. Darželio savininkė yra Klaipėdos rajono savivaldybė. Darželio tikslas – teikti saugų, kokybišką, vaiko raidą atitinkantį ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą. Kontroliuojamų arba asocijuotų subjektų bei filialų ar kitų struktūrinių padalinių darželis neturi. 2021 m. vidutinis darbuotojų skaičius darželyje buvo 75. Darželio finansinės ataskaitos teikiamos už 2021 m. Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginiais vienetais – eurais.

II. APSKAITOS POLITIKA

Įstaigos parengtos finansinės ataskaitos atitinka Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau – VSAFAS). Įstaiga, tvarkydama buhalterinę apskaitą ir rengdama finansines ataskaitas, vadovaujasi Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka bei taiko apskaitos politiką. Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles. Įstaigos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais, tarpinis ataskaitinis laikotarpis sutampa su kalendoriniu ketvirčiu. Apskaitai tvarkyti naudojama buhalterinės apskaitos sistema „Finas“, kuri pritaikyta apskaitai tvarkyti pagal VSAFAS reikalavimus. Visos operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami dvejybiniu įrašu didžiojoje knygoje. Taikomi kaupimo, subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, palyginimo, turinio viršenybės prieš formą principai. Pateikiama informacija yra patikima, teisinga, nešališka, visais reikšmingais atvejais išsami. Įstaigos informacijos reikšmingumas priklauso nuo ūkinės operacijos turinio ir sumos dydžio. Reikšmingumo suma laikoma nuo 0,1 % metinės apyvartos.

Nematerialusis turtas

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus. Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina. Viso įstaigos nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas yra ribotas. Finansinėse ataskaitose yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizacijos ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą. Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė

yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas ir amortizacijos normatyvai nustatyti ir patvirtinti Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos 2009 m. lapkričio 4 d. direktoriaus įsakymu Nr. AV-1267 „Dėl ilgalaikio turto naudingo tarnavimo laiko ir nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvų nustatymo“.

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus. Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS. Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigyjimo savikaina. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus žemę ir kultūros vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimo ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą. Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu. Kai turtas nurašomas arba parduodamas, jo įsigijimo savikaina, sukaupto nusidėvėjimo ir, jei yra, nuvertėjimo sumos nurašomos.

Atsargos

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ar grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė. Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, darželis taiko FIFO metodą. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorius. Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Finansiniai įsipareigojimai

Įsipareigojimai apskaitoje pripažįstami tik tada, kai yra įvykdomos visos sąlygos įsipareigojimui atsirasti. Finansinius įsipareigojimus darželis pripažįsta įsigijimo savikaina. Įsipareigojimai apskaitoje registruojami pagal sąskaitas faktūras, perdavimo ir priėmimo aktus, žiniaraščius, buhalterines pažymas ar kitus, juos pagrindžiančius dokumentus. Ilgalaikiai ir trumpalaikiai įsipareigojimai užsienio valiuta apskaitoje registruojami eurais pagal įsipareigojimo registravimo dieną galiojantį Lietuvos banko valiutos kursą, remiantis 21-ojo VSAFAS „Sandoriai užsienio valiuta“ kriterijais.

Finansavimo sumos

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20 – ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“ nustatytus kriterijus. Finansavimo sumos – iš valstybės, savivaldybės biudžetų gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirti darželio nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti bei vykdomoms programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir darželio gautus ir gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas išlaidoms dengti ir kaip paramą gautą turtą. Finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į: finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti ir finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti. Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti apima ir nemokamai gautą arba už simbolinį atlygį įsigytą nepiniginį turtą. Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, kurios nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti. Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais padaromos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Pajamos

Pajamos pripažįstamos pagal kaupimo principą, vadovaujantis 10-uoju VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-uoju VSAFAS „Finanasavimo sumos“. Pajamos negali būti pripažintos, jei negalima patikimai įvertinti sąnaudų. Pagal palyginimo principą pajamos ir sąnaudos, susijusios su ta pačia ūkine operacija arba įvykiu, yra pripažintos tą patį ataskaitinį laikotarpį. Pajamų pripažinimo sąlygos taikomos kiekvienai pajamų grupei atskirai. Visos pajamos veiklos rezultatų ataskaitai sudaryti skirstomos į pagrindinės veiklos, kitos veiklos, finansinės ir investicinės veiklos. Pasibaigus ataskaitiniams metams ir užregistravus visas praėjusių metų operacijas visos pajamų grupės sąskaitos yra uždaromos.

Sąnaudos

Sąnaudos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį jos buvo padarytos, t.y. kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką, kaip nustatyta 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudų grupės išskiriamos pagal veiklos rūšis: pagrindinės veiklos sąnaudos, kitos veiklos sąnaudos ir finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos. Užregistravus visas metinio ataskaitinio laikotarpio ūkines operacijas ir ūkinius įvykius visos sąnaudų grupės sąskaitos yra uždaromos.

Segmentai

Darželis apskaitos veiklą tvarko pagal segmentus. Segmentai – tai įstaigos pagrindinės veiklos dalys pagal atliekamas valstybės funkcijas, apimančios vienarūšes įstaigos teikiamas

viešasias paslaugas pagal valstybės funkcijų klasifikaciją. Segmentai skirstomi: bendros valstybės paslaugos; gynyba; viešoji tvarka ir visuomenės apsauga; ekonomika; aplinkos apsauga; būstas ir komunalinis ūkis; sveikatos apsauga; poilsis, kultūra ir religija; švietimas; socialinė apsauga. Šie segmentai pagal valstybės funkcijas laikomi pirminiais. Darželis priskiriamas segmentui –švietimas pagal savo programos vykdymą. Darželis turto, įsipareigojimų ir finansavimo sumų ir pajamų apskaitą tvarko pagal segmentus, t.y. taip, kad galėtų pagal segmentus teisingai užregistruoti pagrindinės veiklos sąnaudas ir pagrindinės veiklos pinigų srautus.

Apskaitos politikos keitimas

Apskaitos politikos keitimo principai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“. Pasirinktą Apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia įstaigos finansinės būklės, veiklos rezultatų, grynojo turto ir pinigų srautų keitimosi tendencijoms nustatyti.

Įstaiga pasirenka ir taiko Apskaitos politiką remdamiesi nuostatomis, pateiktomis 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“. Ūkinių operacijų bei ūkinių įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas Apskaitos politikos keitimu.

Apskaitos politika keičiama dėl VSAFAS pasikeitimo arba jei kiti teisės aktai to reikalauja. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas taikant retrospektyvinį būdą, t.y. nauja Apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo. Poveikis, kurį daro apskaitos politikos keitimas einamojo ataskaitinio laikotarpio informacijai ir darytų ankstesnių ataskaitinių laikotarpių informacijai, registruojamas apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį Apskaitos politika pakeičiama, ir parodomas einamojo ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių klaidų taisymo įtaka“. Šioje eilutėje yra parodoma Apskaitos politikos keitimo poveikio dalis, susijusi su ankstesniais ataskaitiniais laikotarpiais. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio informacija finansinėse ataskaitose pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nėra koreguojama.

Apskaitinių įverčių keitimas

Apskaitinių įverčių keitimo principai ir taisyklės nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“. Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių. Apskaitinių įverčių pasikeitimams įvertinti yra sudaromos atitinkamos komisijos, kurios yra atsakingos už tinkamą aplinkybių ir informacijos, lemiančios

apskaitinį įvertinimą, bei poveikio nustatymą ir parodymą finansinėse ataskaitose.

Apskaitinio įverčio pasikeitimo poveikis nustatant grynąjį perviršį ar deficitą priskiriamas:

laikotarpiui, kada įvyko pasikeitimas, jei jis turi įtakos tik tam laikotarpiui;

laikotarpiui, kada įvyko pasikeitimas, ir vėlesniems laikotarpiams, jei pasikeitimas turi įtakos ir jiems.

Apskaitinio įverčio pasikeitimo rezultatas įtraukiamas į tą veiklos rezultatų ataskaitos eilutę, kurioje buvo parodytas pirminis įvertis, nebent pasikeitimas ataskaitiniu laikotarpiu turi įtakos tik finansinės būklės ataskaitos straipsniams. Informacija, susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

Apskaitos klaidų taisymas

Apskaitos klaidų taisymo taisyklės nustatytos 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“. Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška individualiai arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė nei 0,1 proc. per finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės.

Ir esminės, ir neesminės apskaitos klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaidų taisymo įtaka finansinėse ataskaitose parodoma taip:

jei apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota klaidinga informacija, ir parodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo pateikta klaidinga informacija;

jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir parodomas veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesniojo ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo, t.y. nekoreguojama. Su esminės klaidos taisymu susijusi informacija pateikiama aiškinamajame rašte.

III. PASTABOS

P3 Nematerialusis turtas

Per 2021 metus ilgalaikio nematerialaus turto neįsigyta. Darželyje yra nematerialaus turto už 1441,15 Eur, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas veikloje. Jo likutinė vertė 2,03 Eur (žr. P3 priede).

P4 Ilgalaikis materialusis turtas

Per 2021 metus įsigyta ilgalaikio materialiojo turto už 19210,23 Eur, iš jų: iš savivaldybės biudžeto lėšų už 12210,23 eurų (kondicionieriai 3 vnt, šaldymo kambarys, planetarinis

mikseris, šaldiklis, bulvių skutimo mašina, spinta), iš programos „Lėšos už paslaugas ir nuomą“ lėšų už 7000 Eur (supynės 2 vnt, žaidimų aikštelė, lauko muzikinis instrumentas 2 vnt). Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė metų pabaigoje siekė 235778,25 Eur (žr. P4 priede).

2021 m. gruodžio 31 d visiškai nudėvėto, tačiau vis dar naudojamo įstaigos veikloje materialaus ilgalaikio turto įsigijimo ar pasigaminimo savikaina yra 56463,45 Eur, iš jų:

kitos mašinos ir įrenginiai – 34097,53 Eur;

kompiuteriai ir jų įranga – 15772,58 Eur;

baldai – 6593,34 Eur.

Pagal panaudos sutartis, patikėjimo teise valdomo ilgalaikio materialiojo turto nebalansinėje sąskaitoje įstaiga ataskaitinio laikotarpio pabaigoje neturėjo.

P8 Atsargos

Informacija apie įstaigos atsargų judėjimą pateikta 1 lentelėje.

(eurais,ct)

Eil. Nr.	Trumpalaikis turtas	Likutis metų pradžioje	Įsigyta	Sunaudota	Likutis metų gale
1.	Maisto produktai	1007,85	86344,08	83858,68	3493,25
2.	Medžiagos (kanceliarinės, ūkinės, cheminės)	1674,18	10855,13	10968,13	1561,18
3.	Pasiuvimo medžiagos	176,40	64,88	57,92	183,36
4.	Nemokamai gautos atsargos	0,0	4141,81	4141,81	
5.	Ūkinis inventorius	0,0	11097,94	11097,94	
	IŠ VISO:	**2858,43**	**112503,84**	**110124,48**	**5237,79**

1 lentelė. Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį

Darželis maisto produktų įsigijo už 86344,08 Eur iš lėšų skirtų nemokamam maitinimui, už 17991,10 Eur maisto produktų iš Savivaldybės biudžeto lėšų ir už 9968,78 Eur maisto produktų už 58384,20 Eur iš lėšų surinktų iš tėvų už teikiamas paslaugas mūsų įstaigoje.

Nemokamai gauta maisto produktų pagal ES programą už 4141,81 Eur. Nemokamai taip pat gauta atsargų iš Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos už 895,17 Eur bei iš Švietimo centro atsargų už 7,99 Eur - finansavimo šaltinis ES ir už 2 Eur, kurio finansavimo šaltinis VB. 2021 metų pabaigoje atsargų sandėlyje liko už 5237,79 Eur, iš jų: maisto produktų už 3493,25 Eur iš lėšų už paslaugas ir nuomą; medžiagų už 196,79 Eur iš lėšų už paslaugas ir nuomą, medžiagų ir pasiuvimo medžiagų už 1547,75 Eur iš savivaldybės biudžeto lėšų. Darželio atsargų apskaitoje atsargų nuvertėjimo per 2021 metus nebuvo.

P9 Išankstiniai apmokėjimai

Įstaiga 2021 metų pabaigoje neturėjo išankstinių apmokėjimų.

P10 Gautinos sumos

(eurais, ct)

Eil. Nr.	Sukauptos gautinos sumos	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1.	Sukauptas atostogų rezervas, iš jų:	76100,41	58908,42
	socialinio draudimo įmokos	1207,29	927,64
2.	Atidėjiniai	5521,74	1004,72
3.	Sukauptos finansavimo pajamos (kt. išlaidoms)	1488,82	263,73
4.	Kt. sukauptos pajamos (centralizuota elektra)	666,51	**0,00**
	IŠ VISO:	**83777,48**	**69176,87**

2 lentelė. Įstaigos sukauptos gautinos sumos

Metų pabaigoje gautinų sumų už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas suma buvo lygi 7623,97 Eur, iš jų: 3285,75 Eur už ugdymo aplinkos išlaikymą, 4338,22 Eur – už ugdytinių mitybą.

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

2021 metų pabaigoje įstaigos banko sąskaitos likutis 5048,08 Eur. Tai gauta finansinė parama iš VMI pagal LR labdaros ir paramos įstatymą. Lėšas planuojama panaudoti 2021 metais lauko aplinkos tvarkymui bei žaidimų aikštelės įrengimui.

P12 Finansavimo sumos

Informaciją apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikta P12 priede.

Daugiausiai finansavimo gauta iš savivaldybės biudžeto t.y. 64,40 proc. visų gautų finansavimo sumų per 2021 metus. Finansavimo sumų panaudota veiklai per metus už 1156446,54 Eur. Taip pat daugiausia panaudota iš savivaldybės biudžeto t.y. 63,99 proc. visų panaudotų finansavimo sumų. Grąžinta 412,30 Eur lėšų skirtų nemokamam mokinių maitinimui organizuoti.

Įstaiga per 2021 metus gavo finansinės ir nefinansinės paramos iš kitų šaltinių (žr. 3 lentelėje).

Tikslinių lėšų pavadinimas	Likutis 2021-01-01	Gauta lėšų	Panaudota lėšų	Likutis 2021-12-31
1) Valstybinė mokesčių inspekcija – 1,2 % GPM pagal LR labdaros ir paramos įstatymą	7465,31	1858,32	4275,55	5048,08
2) Gauta parama iš fizinio asmens (projektui „Vaikystės lėlės“)		500	500	
Iš viso:	**7465,31**	**2358,32**	**4775,55**	**5048,08**

3 lentelė. Finansinė ir nefinansinė parama

P17 Trumpalaikės mokėtinos sumos

2021 m. pabaigoje „Tiekėjams mokėtinos sumos“ padidėjo 1225,09 Eur lyginant su 2020 m. pabaiga. Pagrindiniai kreditoriai nurodyti 4 lentelėje.

(eurais,ct)

Eil. Nr.	Tiekėjo pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	UAB „Klaipėdos energija“ (už šildymą)	1326,75	0,00
2	UAB „Klaipėdos vanduo“ (už vandenį)	119,51	170,22
3	AB „TELIA LIETUVA“ (už ryšius)	7,71	2,69
4	UAB saugos tarnyba „Argus“ (už įstaigos apsaugą)	0,00	21,49
5	UAB „Kompiuteriniai projektai“	0,00	17,06
6	UAB „Lindstrom“	34,85	52,27
	Iš viso	**1488,82**	**263,73**

4 lentelė. Įstaigos skolos tiekėjams

P18 Grynasis turtas

Darželio grynasis turtas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje lygus 28365,40 Eur t.y. 4852,71 Eur didesnis negu 2020 metų pabaigoje dėl einamųjų metų perviršio, kuris susidarė priskaičiavus didesnes sumas tėvams už darželyje teikiamas paslaugas negu patirtas sąnaudas per 2021 metus.

2021 m. grynąjį turtą sudaro iš lėšų „Pajamos už paslaugas ir nuomą“ likęs nenudėvėtas ilgalaikis turtas už 17051,39 Eur, likusios nenurašytos medžiagos - už 196,79 Eur, nenurašytas maistas - už 3493,25 Eur ir už 7623,97 Eur tėvų įsiskolinimas (už mitybą ir neformalųjį ugdymą). Darželis dalininkų kapitalo, rezervų, nuosavo kapitalo neturi.

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

Informacija apie pagrindinės veiklos pajamas ir kitas pajamas pateikta P21 priede. Pasibaigus 2021 metams pagrindinės veiklos pajamos buvo lygios 1249007,12 Eur t.y. 25,15 proc. daugiau negu 2020 metais.

Pagrindinės veiklos kitas pajamas sudaro: pajamos už vaikų mitybą 52186,22 Eur, pajamos už vaikų išlaikymą ikimokyklinėse grupėse 24552,75 Eur ir darbuotojų mityba 1221 Eur.

P22 Pagrindinės veiklos sąnaudos

Informacija apie įstaigos patirtas sąnaudas pateikta 5 lentelėje.

(eurais, ct)

Eil. Nr.	Sąnaudos	Suma	
		2021 m.	**2020 m.**
1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo, iš jų:	1044957,16	837711,69
	ligos pašalpos	19456,07	11845,07
2	Nusidėvėjimo ir amortizacijos	15756,69	13625,69
3	Komunalinių paslaugų ir ryšių	33125,79	23336,57
4	Komandiruočių	577,44	41,22
5	Kvalifikacijos kėlimo	1620,70	1638,66
6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo	24825,46	1700,00
7	Nurašytų sumų	0,00	525,00
8	Sunaudotų atsargų savikaina	110124,48	108012,99
9	Kitų paslaugų	13166,69	8431,46
	IŠ VISO:	**1244154,41**	**995023,28**

5 lentelė. Pagrindinės veiklos sąnaudos

Darželis per 2021 metus patyrė sąnaudų už 1244154,41 Eur t.y 25,04 proc daugiau negu 2020 metais. Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos sudarė 83,99 proc visų patirtų sąnaudų per 2021 metus. 2021 m. darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos padidėjo 24,74 proc lyginant su 2020 m. Mažiausiai patirta komandiruočių sąnaudų už 577,44 Eur t.y. tik 0,05 proc. visų sąnaudų per 2021 m. Nusidėvėjimo sąnaudos padidėjo 15,64 proc, komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos padidėjo net 41,95 proc, kvalifikacijos kėlimo sąnaudos sumažėjo 1,1 proc, paprastojo remonto ir eksploatavimo sąnaudos padidėjo net 14,6 kartų, sunaudotų atsargų sąnaudos padidėjo 1,96 proc ir kitų paslaugų sąnaudos padidėjo 56,16 proc lyginant su 2020 metais.

Direktorė Alė Šimaitienė

Kristina Narvilė, (+370 65396187)